

Kundeopplysninger

Organisasjonsnr: Firmanavn:

Postboks: Postnummer: Poststed:

Besøksadresse: Postnummer: Poststed:

Telefon arbeid: Mobiltelefon: Telefax:

Kontaktperson:

Selskapsform

Aksjeselskap: Ansvarlig selskap: Enkeltpersonsforetak: Annet:

Ved ansvarlig selskap eller enkeltpersonsforetak, oppgi navn og fødselsdato for innehaver:

Etternavn: Fornavn: Personnummer:

Selskap etablert (MMÅR): Bransje: Antall ansatte:

Forventet forbruk av antall liter diesel pr. måned: Forventet forbruk av antall liter bensin pr. måned:

Tidligere kunde: Kort: Annet: Tidligere kundenummer:

Bestilling Firmakort (Tekst som ønskes på faktura og kort)

Ønsker kilometerinntasting, sett X

Kategori A-F

| | | |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Bestilling To-kort

Bilkort (Tekst som ønskes på faktura og kort)

Sjåførkort (Tekst som ønskes på kort)

| | | |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Dersom søknadsskjemaet ikke har tilstrekkelig plass, legger du ved et eget ark med resten av kortbestillingene.

Underskrift

Sted: Dato: Firmastempel:

Signatur firmaansvarlig:

Statoil Norge AS forbeholder seg retten til å kontakte oppgitte referanser, samt innhente kredittopplysninger og eventuelt avslå søknaden uten å oppgi årsak. Undertegnede er inneforstått med at ovennevnte opplysninger må gis for at søknaden skal kunne behandles av Statoil Norge AS.

Feltene nedenfor fylles ut av Statoil Norge AS

Partner ID: Selgers kommentar:

Signatur: **Tilknyttes følgende avtale: SKABRA FIR**

Betingelser for bruk av Statoil Firmakort/To-kort. Gjelder fra januar 2007

1. Akseptering

Ved mottak av kort plikter selskapet og kortholder å lese disse betingelsene nøye og å sette seg grundig inn i kortets bruksmåte. Hvis selskapet aksepterer betingelsene skal kortet/ene straks signeres. Selskapet vil da være bundet i henhold til disse betingelsene. Kundeforhold etableres også ved at kort beholdes og/eller brukes uten signatur. Hvis selskapet ikke aksepterer betingelsene, skal kortet/ene straks klippes i to og returneres til Statoil Norge AS.

2. Søknad og vurdering

Ved innsendelse av søknaden, gir selskapet ved sin underskrift Statoil Norge AS fullmakt til å kontrollere opplysningene gitt i søknadsskjemaet, gjelder også enkeltpersonforetak. Dette gjelder søknadstidspunktet og senere under kundeforholdet. Kontroll kan bli foretatt mot kredittopplysningsbyråer, offentlige tilgjengelige kilder, bankforbindelser, andre kortselskap og kredittopplysningsbyråenes inkassoregister. De kontrollerte opplysningene vil bli behandlet fortrolig. Kortutsteder kan avslå en søknad uten nærmere begrunnelse.

3. Kortet

Kortet er utstedt til selskapet og kan ikke overdras til andre. Kortet er Statoil Norge AS sin eiendom. Statoil Norge AS kan på saklig grunnlag inndra eller sperre kort. Dersom selskapet ønsker begrunnelse for eventuell sperring eller inndragelse av kort, vil det bli gitt. Utstedte kort skal makuleres og leveres tilbake til Statoil Norge AS dersom kundeforholdet opphører. Normalt utstedes kort med gyldighet på inntil fem år av gangen. Betingelsene for bruk av kort på Statoil-stasjoner i Danmark og Sverige kan være noe ulik de norske. Det er selskapet og/eller kortholder sitt ansvar å orientere seg om disse reglene for bruk på stasjoner i Danmark og Sverige.

4. PIN-kode

Kortet kan bare benyttes sammen med PIN-kode. PIN-koden skal umiddelbart læres og makuleres. Under enhver omstendighet skal PIN-koden holdes adskilt fra kort på en slik måte at uvedkommende ikke har adgang til å tilegne seg både kort og PIN-kode. PIN-kode kan ikke forandres

5. Ansvar

Selskapet er ansvarlig for alle betalingskrav som oppstår i forbindelse med bruk av kort utstedt til selskapet. Kortholder selv er dog solidarisk ansvarlig med selskapet for forbruk av privat art, eller dersom:

- kort er benyttet på et tidspunkt hvor kortholder visste – eller burde vite at det var fare for at selskapet ikke ville være i stand til å betale den der ved stiftende gjeld, eller
- kortholder er medlem av selskapets ledelse eller styrende organer, eller er medeier i selskapet.

6. Ansvar ved tap av kort

Selskapet og/eller kortholder plikter å underrette Statoil Norge AS omgående etter å ha fått kjennskap til/burde ha fått kjennskap til, tap av kort. Tapet kan meldes 24 timer i døgnet på telefon 22 96 24 00, i kontortiden også på telefon 22 96 25 00. Statoil Norge AS bekrefter sperremeldingen skriftlig ovenfor selskapet. Dersom melding om tap er gitt og kortet blir funnet, skal det

klippes i to og returneres til Statoil Norge AS. Sperring av kort gjøres vederlagsfritt. Ved tap av kort går risikoen for misbruk over til Statoil Norge AS fra det tidspunkt melding av tap er mottatt. Inntill melding om tap er gitt er selskapet ansvarlig for tap som følge av misbruk av kort inntil kr 1500,-.

Utover egenandel er selskapet ansvarlig for tap dersom:

- Selskapet forsettelig eller grovt uaktsomt har muliggjort andres misbruk av kort eller
- selskapet har unnlatt å underrette Statoil Norge AS innen rimelig tid etter tap/tyveri av kort, jfr. første avsnitt.

Selskapet kan da bli avkrevd full erstatning. Statoil Norge AS står ansvarlig for tap som måtte oppstå som følge av teknisk svikt i systemet.

7. Kjøp av varer eller tjenester

Ved kjøp på Statoil-stasjoner skal reklamasjoner rettes til den enkelte stasjon. Fører ikke dette frem, kan reklamasjonen rettes til Statoil Norge AS.

8. Faktura og betaling

Ved kjøp av varer på Statoilstasjoner vil stasjonene utstede en utleveringsseddell som er grunnlag for fakturering fra Statoil Norge AS. Tidspunkt for fakturering og forfall, samt forsendelsesmåte avgjøres til enhver tid av Statoil Norge AS. Selskapet plikter å bruke den vedlagte innbetalingsblankett som følger fakturaen. Det bregnes p.t. et fakturagebyr på kr 25,-. Etterbestilling av fakturakopi belastes etter gjeldende satser. Ved for sen betaling beregnes forsinkelsesrente p.t. 1,5% pr påbegynt måned. Hvis en faktura ikke betales – selv etter varsling om inkasso – anses avtalen for vesentlig misligholdt og hele Statoil Norge AS sitt krav – også nyere fakturaer – oversendes til inkasso. Inkassosaker vil bli registrert i kredittopplysningsbyråenes inkassoregister.

9. AvtaleGiro

AvtaleGiro er en tjeneste fra bankene i Norge, der banken sørger for at dine faste regninger blir automatisk betalt på forfallsdato. Du blir alltid varslet i forkant av en betaling og kan enkelt stoppe en betaling. Du beholder derfor full oversikt og kontroll med kontoen, mens regningene blir betalt automatisk.

10. Kjøpsbegrensninger

Statoil Norge AS forbeholder seg retten til å sette og endre kjøpsbegrensningene pr kort. Ved forespørsel fra selskapet plikter Statoil Norge AS å opplyse hvilken kjøpsbegrensning som gjelder på det enkelte kort.

11. Endringer

Selskapet plikter skriftlig å melde adresseforandring eller annen endring som påvirker forholdet mellom selskapet og Statoil Norge AS. Statoil Norge AS har rett til å endre eller innføre gebyrer for kort og/eller tilleggstjenester. Statoil Norge AS kan endre disse betingelser med 1 – en – måneds varsel. Varsel kan enten gis i Kundeportalen til Statoil, på faktura eller som vedlegg til denne, dog vil selskapets aksept innhentes ved vesentlige endringer.

